

[Prénom et nom du propriétaire]

[Adresse complète]

[Code postal et ville]

[Téléphone] – [Adresse e-mail]

[Prénom et nom du locataire]

[Adresse du logement loué]

[Code postal et ville]

[Ville], le [date]

*Lettre recommandée avec accusé de réception*

**Objet : Congé pour motif légitime et sérieux**

Madame, Monsieur,

Vous êtes locataire du logement situé [adresse complète], en vertu d'un bail conclu le [date de signature] et arrivant à échéance le [date d'échéance].

Par la présente, je vous informe que je ne souhaite pas renouveler ce bail à son échéance. Je vous donne congé pour le motif légitime et sérieux suivant : [décrire précisément le motif].

**Faits invoqués :** [exposer les faits de façon datée et vérifiable : retards ou impayés répétés, troubles de voisinage établis, défaut d'assurance, transformations non autorisées, manquements répétés à l'entretien ou autre inexécution du bail].

**Démarches déjà effectuées :** [rappels, mises en demeure ou courriers adressés les ... ; réponses reçues ; absence de régularisation].

Ces éléments constituent, selon moi, un motif légitime et sérieux de non-renouvellement au sens de [l'article 15 de la loi du 6 juillet 1989 pour une location vide / l'article 25-8 pour une location meublée].

Le bail prendra donc fin le [date d'échéance], sous réserve du respect d'un préavis d'au moins [six mois pour une location vide / trois mois pour une location meublée]. Vous devrez libérer les lieux et restituer les clés au plus tard à cette date.

Vous pourrez quitter le logement avant l'échéance et ne serez alors redevable du loyer et des charges que pour votre période réelle d'occupation.

Je vous prie d'agréer, Madame, Monsieur, l'expression de mes salutations distinguées.

[Signature]

**Pièces jointes :** copies des mises en demeure, constats, attestations, décomptes ou autres justificatifs utiles.